



คู่มือหอพักนักศึกษา น้ำทองศึกษาลัย

วิทยาลัยศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

เบอร์ติดต่อที่สำคัญ.....	2
1. วัตถุประสงค์ของการให้นักศึกษาเข้าพักที่หอพักน้ำทองสิกขาลัย.....	3
2. จำนวนและลักษณะห้องพัก	4
2.1 ห้องพักอาคาร 5.....	4
2.2 ห้องพักอาคาร 6.....	4
3. ขั้นตอนการเข้าพักอาศัย	5
4. สิ่งที่ต้องทราบก่อนเข้าพัก	5
4.1 สิ่งอำนวยความสะดวกที่หอพักน้ำทองสิกขาลัยจัดเตรียมไว้ให้	5
4.2 สิ่งที่คุณเข้าพักต้องจัดเตรียมเพิ่มเติม ได้แก่	6
5. กฎระเบียบในการอยู่หอพักน้ำทองสิกขาลัย.....	6
6. อัตราค่าบำรุงหอพักน้ำทองสิกขาลัย	8
7. อัตราค่าสาธารณูปโภค	9
9. ผู้จัดการหอพักน้ำทองสิกขาลัย.....	10
10. บริการรถรับ – ส่งระหว่างหอพักน้ำทองสิกขาลัยและวิทยาลัยศาสนศึกษา.....	11
11. แผนที่การเดินทางไปหอพักน้ำทองสิกขาลัย.....	11

ช่องทางติดต่อที่สำคัญ

สอบถามข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหอพักน้ำทองลิขาลัย

โทร 02-800-2637

ในวันและเวลาราชการ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ผู้จัดการหอพัก)

นางสาวธนัญกรณ์ นัยนันท์ธนัญกร (พีกร)

E-mail : thanankorn.nai@mahidol.ac.th

Line Official Account (CRS.Mahidol)



หรือ Link : <https://lin.ee/k97EimC>

หอพักน้ำทองสิกขาลัย

หอพักน้ำทองสิกขาลัย วิทยาลัยศาสนศึกษา เริ่มเปิดให้บริการสำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ 1 วิทยาลัยศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ในปีการศึกษา 2558 เพื่อให้นักศึกษา ได้เรียนรู้การใช้ชีวิตและได้มีการใช้เวลาอย่างมีประโยชน์ร่วมกันระหว่างอาจารย์และเพื่อนร่วมชั้นปี หอพักประกอบด้วยอาคารที่ใช้เป็นหอพักนักศึกษา 2 อาคาร คือ อาคาร 5 สำหรับนักศึกษาหญิง และอาคาร 6 สำหรับนักศึกษาชาย ในห้องพักแต่ละห้อง จะประกอบด้วยเตียงนอน 2 หลัง ตู้เสื้อผ้า โต๊ะอ่านหนังสือพร้อมเก้าอี้ โดยอนุญาตให้นักศึกษาเข้าพักอาศัยได้ห้องละ 2 คน

หอพักน้ำทองสิกขาลัย มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมกล้องวงจรปิดทุกชั้น และระบบสแกนลายนิ้วมือในการผ่านเข้า-ออกอาคาร รวมถึงมีกำหนดระยะเวลาเปิด-ปิดหอพักอย่างเข้มงวดอีกด้วย



1. วัตถุประสงค์ของการให้นักศึกษาเข้าพักที่หอพักน้ำทองสิกขาลัย

1. เพื่อให้นักศึกษาในหอพักได้มีโอกาสเรียนรู้ฝึกฝนตนเองในการอยู่ร่วมกัน เคารพสิทธิและเสรีภาพซึ่งกันและกัน
2. เพื่อสร้างเสริมให้นักศึกษามีสุขภาพที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักพัฒนาตนเองและบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม
3. เพื่อฝึกฝนให้นักศึกษาเป็นผู้มีความกระตือรือร้นใฝ่เรียนใฝ่รู้ รู้จักแสวงหาความรู้และประสบการณ์ในการใช้ชีวิตนักศึกษาของวิทยาลัยศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

2. จำนวนและลักษณะห้องพัก

หอพักน้ำทองสิกขาลัย วิทยาลัยศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดห้องพักสำหรับนักศึกษา จำนวน 2 อาคาร ได้แก่ห้องพักอาคาร 5 สำหรับนักศึกษาหญิง และ อาคาร 6 สำหรับนักศึกษาชาย เป็นห้องพัก อาศัยขนาด 12 ตารางเมตร สำหรับนักศึกษาเข้าพักได้สองคนต่อหนึ่งห้อง ภายในห้องประกอบด้วย

2.1 ห้องพักอาคาร 5

- จำนวนรวม 40 ห้อง
- เครื่องปรับอากาศ
- เติงขนาด 3.5 ฟุต 2 หลัง
- โต๊ะ-เก้าอี้ทำงาน
- ตู้เสื้อผ้า 2 หลัง
- ห้องน้ำและห้องอาบน้ำเป็นแบบรวม ตั้งอยู่ในบริเวณแต่ละชั้นของอาคารที่พัก โดยในแต่ละชั้น มีจำนวนห้องน้ำ 10 ห้อง ห้องอาบน้ำจำนวน 6 ห้อง



2.2 ห้องพักอาคาร 6

- จำนวนรวม 40 ห้อง
- เครื่องปรับอากาศ
- เติงขนาด 3.5 ฟุต 2 หลัง
- โต๊ะ-เก้าอี้ทำงาน
- ตู้เสื้อผ้า 2 หลัง
- ห้องน้ำและห้องอาบน้ำเป็นแบบรวม ตั้งอยู่ในบริเวณแต่ละชั้นของอาคารที่พัก โดยในแต่ละชั้น มีจำนวนห้องน้ำ 10 ห้อง ห้องอาบน้ำจำนวน 6 ห้อง



สิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องพัก

3. ขั้นตอนการเข้าพักอาศัย

นักศึกษาทุกคนต้องดำเนินการดังนี้

- 1.เมื่อนักศึกษามีรายชื่อตามประกาศ แสแกน QR Code ที่ทางวิทยาลัยประชาสัมพันธ์เพื่อเข้ากลุ่ม
 - 2.นักศึกษาสามารถชำระค่าใช้จ่ายก่อนเข้าพัก ผ่าน QR Code ที่ทางวิทยาลัยประชาสัมพันธ์
 - 3.เมื่อนักศึกษาชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการส่งสลิปในการชำระเงิน ให้แก่ฝ่ายการเงิน วิทยาลัยศาสนศึกษา ผ่านช่องทาง Group Line โดยรายละเอียดในสลิป โปรดระบุ กำนาน้ำชื่อ - ชื่อ - นามสกุล ให้ครบถ้วน
 - 4.นักศึกษา ดำเนินการทำสัญญาเข้าพักอาศัย และกรอกใบสมัคร ณ ชั้น 1 อาคาร 5 หอพัก น้ำทองสิกขาลัย วิทยาลัยศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
 - 5.เข้าพักอาศัย
 - 6.นักศึกษาดำเนินการตรวจเช็คความพร้อมเรียบร้อย ครุภัณฑ์/อุปกรณ์ ภายในห้องพัก ภายใน 7 วัน หลังจากเข้าพักอาศัย
- ** (รายละเอียดค่าใช้จ่ายและกำหนดการจะขึ้นอยู่กับระเบียบการเปิดรับสมัครในรอบนั้น ๆ)
- *** ทั้งนี้ เอกสารที่นักศึกษาต้องนำมาในวันที่ทำสัญญา ประกอบไปด้วย
1. รูปถ่ายของนักศึกษา ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
 2. สำเนาบัตรประชาชนของผู้สมัคร จำนวน 1 ใบ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
 3. สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง จำนวน 1 ใบ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

4. สิ่งที่ต้องทราบก่อนเข้าพัก

4.1 สิ่งอำนวยความสะดวกที่หอพักน้ำทองสิกขาลัยจัดเตรียมไว้ให้

1. มี WIFI บริการฟรี โดยนักศึกษาสามารถบริหารจัดการเข้าใช้ได้ในวันรับกุญแจห้องพัก โดยมีระยะเวลาการใช้งาน ตามที่สัญญากำหนด
2. มีห้องน้ำและห้องอาบน้ำแบบรวมตั้งอยู่ในบริเวณแต่ละชั้นของอาคารที่พัก โดยในแต่ละชั้น มีจำนวนห้องน้ำ 10 ห้อง ห้องอาบน้ำจำนวน 6 ห้อง
3. มีพนักงานทำความสะอาดให้บริการทำความสะอาดห้องน้ำ ทางเดินรวมภายในอาคาร บริเวณโถงชั้นหนึ่ง ห้องครัว และบริเวณโดยรอบอาคารที่พักทุกวัน
4. มีบริการไมโครเวฟ ตู้เย็น กระจกน้ำร้อน เครื่องกดน้ำหยอดเหรียญ ที่ห้องครัวส่วนกลาง บริเวณชั้นหนึ่งในแต่ละอาคาร ตลอด 24 ชั่วโมง
5. โทรศัพท์ที่บริเวณพักผ่อนส่วนกลาง

6. การซักเสื้อผ้า: นักศึกษาสามารถใช้บริการจากร้านซักรีด และบริการเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญอัตโนมัติภายในหอพักได้ และมีเตารีดบริการ

4.2 สิ่ง que ผู้เข้าพักต้องจัดเตรียมเพิ่มเติม ได้แก่

1. ผ้าปูที่นอน
2. หมอน ปลอกหมอน และผ้าห่ม
3. ของใช้ส่วนตัวอื่น ๆ ที่จำเป็น

5. กฎระเบียบในการอยู่หอพักนำของศึกษาลัย

การเข้าพักที่หอพักนำของศึกษาลัย วิทยาลัยศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล จำเป็นต้องมีกฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของหอพัก รวมถึงนักศึกษาและพระภิกษุสามเณรที่เข้าพัก ทั้งยังมีข้อปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยในทรัพย์สินของตนเอง ดังนี้

1. หอพักนำของศึกษาลัยมีกำหนด เปิดหอพักเวลา 05.00 น. และปิดหอพักเวลา 23.00 น. หากมีความจำเป็นที่จะเข้า - ออก หอพักนอกเวลาที่กำหนด ต้องแจ้งทางผู้จัดการหอให้ทราบล่วงหน้า ก่อนเวลา 22.00 น. และหากไม่ได้ทำการแจ้งทางผู้จัดการหอพักไว้ล่วงหน้า ทางรปภ. จะทำการยึดบัตรประจำตัวนักศึกษา/บัตรประชาชน ไว้เพื่อมารับคืนทำผู้จัดการหอพักและลงชื่อรับรองไว้เป็นหลักฐานในวันถัดไป
2. หอพักนำของศึกษาลัยอนุญาตให้เข้าพักได้ห้องละไม่เกิน 1 คน เท่านั้น จนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นจากทางวิทยาลัย
3. ห้ามนักศึกษาขึ้นอาคารนักศึกษาต่างประเทศโดยเด็ดขาด ให้ใช้พื้นที่ส่วนกลางในการพบปะกันเท่านั้น
4. ห้ามนำบุคคลภายนอกเข้ามาพักอาศัยในห้องพักโดยเด็ดขาด หากมีบุคคลภายนอกหรือผู้ปกครองมาพบให้นัดหมายในบริเวณที่จัดเตรียมไว้ และสามารถเข้าพบได้ในเวลาที่หอพักเปิดเท่านั้น
5. แต่งกายให้สุภาพ เรียบร้อย เมื่อลงมาใช้พื้นที่ส่วนกลางและบริเวณด้านล่างของหอพัก
6. เพื่อป้องกันการสูญหาย ไม่ควรนำของมีค่าเก็บไว้ในห้องพัก
7. ช่วยกันรับผิดชอบดูแลทรัพย์สินส่วนตัว และทรัพย์สินของวิทยาลัย อันเป็นสมบัติของส่วนรวม หากพบเห็นเครื่องใช้ไฟฟ้าชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ หรือพบสิ่งผิดปกติใด ๆ ให้แจ้งผู้จัดการหอพักทันที

8. เมื่อทำการเข้าพักแล้ว หากประสงค์ที่จะทำการเปลี่ยนย้ายห้องพักไม่ว่ากรณีใด ๆ จะต้องแจ้งที่ผู้จัดการห้องพักเท่านั้น ไม่สามารถทำการเปลี่ยนย้ายห้องเองโดยพลการ
9. ห้ามนำอุปกรณ์ไฟฟ้า และ/หรือเครื่องใช้ไฟฟ้าใด ๆ มาใช้เป็นส่วนตัวในห้องพัก เว้นแต่กรณีจำเป็น ซึ่งต้องได้รับอนุญาตจากผู้จัดการห้องพัก
10. ห้ามประกอบอาหารทุกชนิดภายในห้องพัก
11. ห้ามสับเปลี่ยน โยกย้าย วัสดุ ครุภัณฑ์ประจำห้องพักโดยไม่ได้รับอนุญาต
12. ห้ามต่อเติมห้องพัก โยกย้าย สับเปลี่ยน ปลั๊กไฟ และสายไฟโดยเด็ดขาด
13. ห้ามกระทำการใด ๆ หรือส่งเสียงดัง อันเป็นการรบกวนและก่อความรำคาญให้ผู้อื่นภายในห้องพัก
14. ห้ามก่อการทะเลาะวิวาท
15. ห้ามกระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคล ชื่อเสียง ทรัพย์สินของตนเอง และส่วนรวม หากฝ่าฝืนจะต้องได้รับโทษ และชดเชยค่าเสียหาย แล้วแต่กรณี
16. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้ามาภายในห้องพัก และภายในบริเวณห้องพักน้ำทองสิกขาลัย
17. ห้ามปลูกต้นไม้ที่มีความสูงเกินกว่า 50 เซนติเมตร และแขวนกระถางต้นไม้ภายในห้องพักและระเบียงห้องพัก
18. ห้ามเสพ และนำยาเสพติด ของมีนเมาให้โทษทุกชนิด เข้ามาในห้องพัก
19. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด
20. ห้ามหยิบฉวยของผู้อื่นมาเป็นของตน
21. ห้ามมีอาวุธ ของมีคม วัตถุระเบิด เชื้อเพลิง หรือของผิดกฎหมายไว้ในครอบครอง
22. การใช้พื้นที่ส่วนกลางของห้องพักเปิดให้ใช้ได้ตั้งแต่เวลา 05.30 น. – 23.00 น. หากมีความจำเป็นที่จะใช้พื้นที่ส่วนกลางของห้องพักเกินเวลาที่กำหนด ให้แจ้งมาที่ผู้จัดการห้องพักก่อนเวลา 18.00 น.

บทลงโทษผู้ฝ่าฝืนข้อปฏิบัติ

หากมีการละเมิดข้อปฏิบัติ หรือระเบียบใด ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับห้องพัก ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดการห้องพักและทางวิทยาลัยที่จะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณีแล้วรายงานผลการลงโทษตามความเห็นสมควรต่อวิทยาลัย ตามลำดับชั้น ดังนี้

1. ว่ากล่าวตักเตือน โดยให้บันทึกความผิดไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
2. ทำทัณฑ์บน

3. ให้ออกจากหอพัก และ/หรือให้ได้รับโทษอื่น ๆ ตามที่วิทยาลัยเห็นสมควร

กรณีตัวอย่างการฝ่าฝืนข้อปฏิบัติ

1. กรณีความผิดไม่ร้ายแรง
 - 1.1 เข้า – ออกหอพักผิดเงื่อนไขเวลาที่วิทยาลัยกำหนด
 - 1.2 นำอาหาร และ/หรือเครื่องดื่มไปรับประทานบนชั้น 2 และชั้น 3 ของหอพัก
 - 1.3 ไม่เข้าร่วมกิจกรรมหอพัก
 - 1.4 ส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่น
 - 1.5 นำอุปกรณ์ไฟฟ้าเข้ามาใช้ในหอพักโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - 1.6 อื่น ๆ ตามที่ผู้จัดการหอพักและวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบร่วมกัน
2. กรณีความผิดร้ายแรง
 - 2.1 ลักขโมย
 - 2.2 ทำลายทรัพย์สินของวิทยาลัย
 - 2.3 นำบุคคลภายนอกเข้ามาในหอพักโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - 2.4 มี หรือเสพสิ่งเสพติด หรือของมีนเมาให้โทษ
 - 2.5 เล่นการพนัน
 - 2.6 มีอาวุธในครอบครอง
 - 2.7 ทะเลาะวิวาท
 - 2.8 มีกรณีชู้สาว
 - 2.9 อื่น ๆ ตามที่ผู้จัดการหอพักและวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบร่วมกัน

6. ค่าใช้จ่ายในการเข้าพักอาศัยหอพักน้ำทองสิกขาลัย

1. อัตราค่าธรรมเนียมมีดังนี้
 - 1.1. ค่าบำรุงหอพัก: อาคาร 5 (อาคารนักศึกษาหญิง) และ อาคาร 6 (อาคารนักศึกษาชาย) โดยพักอาศัยห้องละ 1 คน
 - 1.2. ค่ามัดจำลูกกุญแจห้องพัก** ชำระเพียงครั้งเดียว โดยชำระพร้อมกับค่าบำรุงหอพักครั้งที่ 1
 - 1.3. ค่าประกันการเข้าพักอาศัย** ชำระเพียงครั้งเดียว โดยชำระพร้อมกับค่าบำรุงหอพักครั้งที่ 1
 - 1.4. ค่าน้ำประปารายเดือน (เดือนละ 50 บาท/คน) รวมจ่ายครั้งเดียว
2. ค่าบำรุงหอพักตามข้อ 1 จะมีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าใช้จ่ายและเงื่อนไข ตามรอบที่เปิดรับสมัครรอบนั้น ๆ

** เมื่อครบระยะเวลาสิ้นสุดตามสัญญาพักอาศัย ผู้เช่าพักอาศัยสามารถขอรับเงินค่าประกันการเช่าพักอาศัยคืนได้ หลังจากที่ผู้จัดการหอพักตรวจสอบความเรียบร้อยภายในห้องพักแล้ว จำนวนเงิน 1,500.00 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ในกรณีที่ไม่มีเกิดความเสียหายใด ๆ ภายในห้องพัก โดยยื่นใบคำร้องพร้อมกับใบเสร็จรับเงินประกันห้องพักอาศัย ใบเสร็จรับเงินค่าประกันสิ่งของเสียหาย / ค่าประกันกุญแจ ทั้งนี้วิทยาลัยสาสนศึกษาจะโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารที่นักศึกษาแจ้งไว้ในใบคำร้องทั่วไป ภายใน 1 เดือน หลังจากที่นักศึกษาขนย้ายสัมภาระออกจากหอพักเรียบร้อยแล้ว

** ในกรณีที่วิทยาลัยสาสนศึกษา ได้หักเงินประกันเพื่อชดใช้ความเสียหายไปแล้ว ผู้เช่าพักอาศัยจะต้องนำเงินมาวางเป็นหลักประกันให้ครบตามจำนวนเงินประกันที่ยังขาดอยู่ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำทองศึกษาฯ กำหนด

ในกรณีที่ผู้เช่าพักอาศัยไม่ประสงค์จะอาศัยอยู่ในหอพักอีกต่อไป ผู้เช่าพักอาศัยจะต้องแจ้งให้วิทยาลัยสาสนศึกษาทราบ ล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนวันย้ายออกจากหอพัก แต่หากผู้เช่าพักอาศัยยังไม่ย้ายออกภายในกำหนดเวลาที่แจ้ง ผู้เช่าพักอาศัยจะต้องชำระค่าบำรุงห้องพักและค่าใช้จ่ายอื่นต่ออีกหนึ่งเดือน

7. อัตราค่าสาธารณูปโภค

นักศึกษาต้องชำระค่าไฟฟ้า ยูนิตละ 6 บาท ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน หากพ้นกำหนดต้องชำระค่าปรับวันละ 50 บาท (ปรับเฉพาะวันทำการ) โดยแสกนจ่ายค่าไฟทาง QR Code ตามที่ทางวิทยาลัยสาสนศึกษาได้กำหนด

8. อัตราการชดใช้ค่าเสียหายสิ่งของภายในห้องพัก

ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ห้องพักอาศัยน้ำทองศึกษาฯ ต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายตามที่คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำทองศึกษาฯ กำหนด เมื่อได้ทำสิ่งต่อไปนี้ชำระค่าเสียหาย มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายการ	มูลค่า (บาท) / ห้อง
1.	โต๊ะเขียนหนังสือ (ชำระคบบางส่วน - เสียหายทั้งโต๊ะ)	1,000 - 3,000
2.	เก้าอี้ (ชำระคบบางส่วน - เสียหายทั้งเก้าอี้)	500 - 1,000
3.	ชั้นวางของ(ชำระคบบางส่วน - ไม่สามารถใช้งานได้)	500 - 2,500

4.	เตียง(ชำรุดบางส่วน - ไม่สามารถใช้งานได้)	3,000 -9,250
5.	มุ้งลวด - เสียหายบางส่วน - เสียหายทั้งมุ้งลวด และ โครมอลูมิเนียม	700 1,200
6.	พื่นปาร์เก้	6,000
7.	ที่นอน	2,000
8.	ผนังเป็นรอยเจาะ / เป็นคราบ	100 - 500 ต่อจุด
9.	เครื่องปรับอากาศเสียหายจากผู้พักอาศัย	ฝ่ายอาคารสถานที่ จะเป็น ผู้ประเมินราคา
10.	รีโมตเครื่องปรับอากาศ	500 - 800
11.	กระจกบานเกล็ด	300 ต่อแผ่น

การกระทำอื่นใดที่ก่อให้เกิดความเสียหายนอกเหนือจากนี้ ให้ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องจ่ายตามราคาประเมินที่คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำทองสิขาลัยกำหนด มูลค่าการชดใช้กรณีสิ่งของชำรุดเสียหาย พิจารณาโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำทองสิขาลัย

9. ผู้จัดการหอพักน้ำทองสิขาลัย

หน้าที่และความรับผิดชอบผู้จัดการหอพักน้ำทองสิขาลัย

1. รายงานการดำเนินงานหอพักให้คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำทองสิขาลัยทราบทุกครั้ง ที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำทองสิขาลัย
2. ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการเข้าออกหอพักน้ำทองสิขาลัย
3. อำนวยความสะดวกในการติดต่อของผู้ปกครองและนักศึกษาภายในหอพัก
4. สอดส่องดูแลมิให้บุคคลภายนอกเข้าไปในหอพัก
5. ตักเตือนเมื่อนักศึกษากระทำผิดระเบียบ และรายงานให้คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำทองสิขาลัยพิจารณา
6. สามารถเปิดห้องพักของผู้พักอาศัยได้เมื่อมีเหตุจำเป็น
7. ดำเนินการไกล่เกลี่ยการทะเลาะวิวาทที่เกิดขึ้นภายในหอพัก
8. บริการข่าวสารของวิทยาลัยศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล และข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับผู้พักอาศัยตามความเหมาะสม
9. ปฏิบัติตามนโยบายของวิทยาลัยศาสนศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานหอพักน้ำทองสิขาลัย

10. บริการรถรับ – ส่งระหว่างหอพักน้ำทองสิกขาลัยและวิทยาลัยศาสนศึกษา

วิทยาลัยศาสนศึกษา ได้จัดบริการรถไมโครบัส ขนาด 22 ที่นั่ง เพื่อรับส่งนักศึกษา ไป – กลับ หอพักน้ำทองสิกขาลัย – วิทยาลัยศาสนศึกษา

- **รอบเช้า** ออกจากหอพักน้ำทองสิกขาลัย เวลา 07:05 น. 07:35 น. 08:15 น. 09:05 น. 12:05 น.
- **รอบเย็น** ออกจากวิทยาลัยศาสนศึกษา เวลา 12:35 น. 13:30 น. 16:00 น. 16:45 น. 17:45 น.

11. แผนที่การเดินทางไปหอพักน้ำทองสิกขาลัย

แผนที่หอพักน้ำทองสิกขาลัย

