



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของ วิทยาลัยศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือสำคัญในการส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีการบริหารงานด้วยความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และมีระบบป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ วิทยาลัยศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้เข้าร่วมการประเมิน ITA เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการกำหนดมาตรการ พัฒนา และยกระดับการบริหารงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยศาสนศึกษา โดยมีเป้าหมายเพื่อนำผลที่ได้ไปปรับปรุง พัฒนา และยกระดับธรรมาภิบาล ตลอดจนการให้บริการของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

เพื่อนำผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มาเป็นแนวทางในการพัฒนาและยกระดับธรรมาภิบาลและการให้บริการของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

3.1 สรุปคะแนนแยกตามเครื่องมือการประเมิน

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ได้คะแนนในภาพรวม **86.95 คะแนน** ระดับผลการประเมิน “ผ่าน”

เครื่องมือการประเมิน	คะแนนที่ได้ (100 คะแนน)	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนถ่วง น้ำหนัก
1. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	92.27	30	27.68
2. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 1	77.63	15	11.64
3. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 2	87.55	15	13.13
4. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	86.25	40	34.50
รวม			86.95

3.2 ผลคะแนนแยกตามรายตัวชี้วัด

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	88.27
	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	96.00
	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	99.47
	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	86.40
	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	91.20
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน EIT 1 = 85.69 EIT 2 = 94.44	90.07
	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร EIT 1 = 75.13 EIT 2 = 86.25	80.69
	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน EIT 1 = 72.06 EIT 2 = 81.94	77.00
	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	92.50
	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	71.43

หมายเหตุ ตัวชี้วัดที่ 6-8 เป็นค่าเฉลี่ยของ EIT1 และ EIT 2

3.3 ผลคะแนนรายตัวชี้วัดย่อย ปีงบประมาณ 2568

3.3.1 ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	88.27
i1) การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	77.60
i2) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	87.20
i3) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100.00
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	96.00
i4) หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	88.00
i5) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100.00
i6) หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100.00
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	99.47
i7) ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	98.40
i8) ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติดีมิชอบบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100.00
i9) การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	86.40
i10) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	76.00
i11) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	96.00

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
i12) การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	87.20
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	91.20
i13) ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตมากน้อยเพียงใด	96.00
i14) ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้มากน้อยเพียงใด	91.20
i15) ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	86.40
ค่าเฉลี่ย	92.27

3.3.2 ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	
	ส่วนที่ 1	ส่วนที่ 2
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	85.69	94.44
e1) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	73.73	90.83
e2) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	80.90	92.50
e3) ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	97.75	100.00
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	75.13	86.25
e4) หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	74.61	84.17
e5) หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	77.08	86.25
e6) เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	72.71	88.33
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	72.06	81.94
e7) หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	69.66	75.83
e8) หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	73.71	84.17
e9) หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	72.81	85.83
ค่าเฉลี่ย	77.63	87.55

3.3.3 ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ตัวชี้วัด	คะแนน (ร้อยละ 100)
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	92.50
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	100
O1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่หรือภารกิจ	100
O2 ข้อมูลผู้บริหาร	100
O3 ข้อมูลการติดต่อ	100
การประชาสัมพันธ์	100
O4 ข่าวประชาสัมพันธ์	100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	88.89
แผนการดำเนินงานและงบประมาณ	100
O5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100
O6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568	100
O7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567	100
การปฏิบัติงาน	100
O8 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100
การให้บริการและการติดต่อประสานงาน	66.67
O9 คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100
O10 E-Service	100
O11 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	0
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง	100
O12 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100
O13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีพ.ศ. 2567	100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100
O14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100
O15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีพ.ศ. 2567	100
O16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	100

ตัวชี้วัด	คะแนน (ร้อยละ 100)
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส	91.67
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	83.33
○17 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
○18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	50
○19 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100
○20 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	71.43
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน	100
นโยบาย No Gift Policy	100
○21 ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100
○22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	ไม่คิดคะแนน
การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต	100
○23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2568	100
○24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100
ตัวชี้วัดย่อย 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	50
แผนป้องกันการทุจริต	50
○25 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100
○26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	0
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	50
○27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100
○28 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	0
รวม	86.25

4. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

วิทยาลัยสาสนศึกษา มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในภาพรวม 86.95 คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับผลการประเมิน ผ่าน ทั้งนี้ เมื่อวิเคราะห์รายละเอียดผลคะแนนในแต่ละเครื่องมือประเมิน เพื่อค้นหาจุดแข็งและประเด็นที่ควรพัฒนาปรับปรุง มีดังนี้

ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ซึ่งสะท้อนมุมมองของบุคลากรภายในพบว่า วิทยาลัยสาสนศึกษาได้คะแนนการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ สูงสุด 99.47 คะแนน แสดงให้เห็นว่า บุคลากรส่วนใหญ่เห็นว่าผู้บริหารใช้อำนาจอย่างเป็นธรรม ไม่มีการสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือเอื้อประโยชน์ และตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ 86.40 คะแนน ซึ่งหน่วยงานควรนำผลคะแนนในประเด็นย่อยมาวิเคราะห์อย่างละเอียด เพื่อวางแผนปฏิบัติและรณรงค์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เกิดความคุ้มค่าและโปร่งใสยิ่งขึ้น

ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) สะท้อนมุมมองของผู้รับบริการ นักศึกษา หรือผู้มาติดต่อ โดยมีคะแนน 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อหน่วยงานเข้าตอบด้วยตนเองพบว่า ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนสูงสุด 85.69 คะแนน และตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนต่ำสุด 72.06 คะแนน ส่วนที่ 2 คณะที่ปรึกษาผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล พบว่า ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงานได้คะแนนสูงสุด 94.44 คะแนน และตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการได้คะแนนต่ำสุด 81.94 คะแนน ซึ่งผลคะแนนสะท้อนไปในทางเดียวกัน โดยผู้รับบริการพึงพอใจใน "คุณภาพการดำเนินงาน" ของเจ้าหน้าที่ แต่เห็นว่าหน่วยงานควรเร่ง "ปรับปรุงระบบการทำงาน" ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ผลคะแนนประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) สะท้อนระดับการเข้าถึงข้อมูลและความโปร่งใสบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พบว่า ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล 92.50 คะแนน แสดงถึงความพร้อมและการจัดทำโครงสร้างข้อมูลพื้นฐานบนเว็บไซต์ที่ครบถ้วน และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต 71.43 คะแนน ถือเป็นจุดที่ต้องเร่งพัฒนา

เนื่องจากคะแนนของผลการประเมินภาพรวมมาจากคะแนนของตัวชี้วัดย่อย เพื่อวิเคราะห์ประสิทธิภาพการดำเนินงานในแต่ละด้านของหน่วยงานจึงควรพิจารณาคะแนนรายตัวชี้วัดย่อย ทั้งนี้ หัวข้อตัวชี้วัดย่อยที่มีคะแนนประเมินสูงกว่า 90 คะแนน สะท้อนถึงมาตรการและแนวทางการดำเนินงานที่เหมาะสมขององค์กร จึงควรรักษาระดับมาตรฐานดังกล่าวหรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป สำหรับตัวชี้วัดย่อยที่มีคะแนนต่ำกว่า 80 คะแนน หน่วยงานควรนำมาทบทวนเพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานให้เหมาะสม เพื่อช่วยยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานในภาพรวม

รายละเอียดตัวชี้วัดย่อยที่ควรเร่งพัฒนาปรับปรุง (คะแนนต่ำกว่า 80 คะแนน) มีดังต่อไปนี้

ประเด็นการประเมิน	ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	i1) การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	77.60
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	i10) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	76.00
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	e1) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	EIT1 = 73.73
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	e4) หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	EIT1 = 74.61
	e5) หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	EIT1 = 77.08
	e6) เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	EIT1 = 72.71
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	e7) หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	EIT1 = 69.66 EIT2 = 75.83
	e8) หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	EIT1 = 73.71
	e9) หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	EIT1 = 72.81
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	O11) ข้อมูลสถิติการให้บริการ	0.00
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	O26) รายงานผลการดำเนินการป้องกันทุจริตประจำปี	0.00
	O28) รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	0.00

5. แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การพัฒนาองค์กร

มาตรการที่ 1 การพัฒนาคู่มือ เอกสาร และขั้นตอนการปฏิบัติงาน

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด จึงเห็นควรดำเนินมาตรการและกิจกรรมเพื่อยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนอง ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1.1 มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

1.2 ตัวชี้วัด ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการหรือกิจกรรม

i1) การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด

i10) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด

e1) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา

1.3 ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ

- วิเคราะห์และปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีความชัดเจน
- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ โดยมีการระบุขั้นตอนการปฏิบัติงานและกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน
- ประชาสัมพันธ์ระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ
- ติดตามผลการดำเนินการและปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เหมาะสม

1.4 ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1.5 ผู้รับผิดชอบ

ทุกฝ่ายงาน

มาตรการที่ 2 การพัฒนาการสื่อสารและประชาสัมพันธ์

เพื่อยกระดับการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส ตลอดจนพัฒนาช่องทางการสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ระหว่างวิทยาลัยฯ กับผู้รับบริการอย่างเป็นระบบ ซึ่งมีความสอดคล้องและตอบสนองต่อ ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และ ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต โดยมีแนวทางการดำเนินงานในรายละเอียด ดังนี้

2.1 มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม

โครงการที่ 1: การพัฒนาและจัดการระบบข้อมูลบนเว็บไซต์

โครงการที่ 2: การพัฒนาทักษะการสื่อสารและการให้บริการ (service mind)

2.2 ตัวชี้วัด ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการหรือกิจกรรม

e4) หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย

e5) หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน

e6) เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน

e7) หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน

e8) หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน

e9) หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

O11) ข้อมูลสถิติการให้บริการ

2.3 ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ

โครงการที่ 1: การพัฒนาและจัดการระบบข้อมูลบนเว็บไซต์

- มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบ ปรับปรุงข้อมูล และประชาสัมพันธ์ข่าวสารบนเว็บไซต์หลักของวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง
- พัฒนาช่องทางการสื่อสารสองทาง เช่น Chatbot, Line Official Account และประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสาร ได้ตอบ และให้ข้อมูลแก่ผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
- จัดทำระบบจัดเก็บและเผยแพร่ข้อมูลสถิติการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์

- พัฒนาช่องทางการรับฟังความคิดเห็นจากผู้รับบริการและบุคคลภายนอก ผ่าน Google Forms หรือระบบประเมินบนเว็บไซต์ เพื่อสร้างกระบวนการมีส่วนร่วม และนำข้อมูลมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน
- ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลด้านการป้องกันทุจริตบนเว็บไซต์หน่วยงานให้ครบถ้วนทุกตัวชี้วัด เพื่อเปิดเผยข้อมูลด้านความโปร่งใส

โครงการที่ 2: การพัฒนาทักษะการสื่อสารและการให้บริการ (service mind)

- จัดกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร รวมถึงการตอบคำถาม และการให้บริการ (Service Mind) แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้สามารถส่งมอบข้อมูลและช่วยเหลือผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

2.4 ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

2.5 ผู้รับผิดชอบ

ทุกฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง

มาตรการที่ 3 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

3.1 มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม

กิจกรรมขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

3.2 ตัวชี้วัด ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการหรือกิจกรรม

O27) รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

O28) รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

3.3 ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ

- จัดทำแผนการป้องกันการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- สื่อสารและประชาสัมพันธ์มาตรการให้บุคลากรทุกระดับรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ (การประกาศเจตนารมณ์ การฝึกอบรม การรณรงค์) เพื่อกระตุ้นและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรเห็นความสำคัญของปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและโปร่งใส
- ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- จัดทำรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี
- จัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานบนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อแสดงความโปร่งใสและเปิดโอกาสให้สาธารณชนเข้าถึงข้อมูล

3.4 ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

3.5 ผู้รับผิดชอบ

ทุกฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง