



ประกาศ วิทยาลัยศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยวิทยาลัยศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานหลักสูตรบัณฑิตศึกษา งานบริการการศึกษา วิทยาลัยศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. การสมัครและการยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครได้ ตั้งแต่วันที่จนถึงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๐ โดยมีช่องทางการยื่นเอกสาร ดังนี้

๒.๑ ส่งจดหมายสมัครงานทางไปรษณีย์ พร้อมแนบหลักฐานการสมัครมาที่ “หน่วยทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ วิทยาลัยศาสนศึกษา เลขที่ ๙๙๙ ถนนพุทธมณฑลสาย ๔ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐” วงเล็บมุมซองขวา “สมัครงานตำแหน่งนักวิชาการศึกษา” หรือ

๒.๒ ยื่นเอกสารด้วยตัวเองที่ หน่วยทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ วิทยาลัยศาสนศึกษา เลขที่ ๙๙๙ ถนนพุทธมณฑลสาย ๔ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐ เวลา ๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) หรือ

๒.๓ ส่งเอกสารรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ พร้อมเอกสารหลักฐานโดยทำเป็น File เดียวกันทั้งหมด จำนวน ๑ ไฟล์เท่านั้น ในรูปแบบไฟล์ PDF ส่งมาที่ sariya.sae@mahidol.ac.th

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัคร ดิจิทัลรูปถ่ายหน้าตรง (ไม่เกิน ๖ เดือน) พร้อมแนบประวัติส่วนตัว (CV)
- ๓.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือใบประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๔ ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ คะแนน
- ๓.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน พร้อมลงนามรับรองสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๓.๖ หนังสือรับรองการทำงาน (กรณีมีประสบการณ์)



๔.๗ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบทะเบียนสมรส หรือมลงนาม
รับรองสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๐ ที่

<http://www.crs.mahidol.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธีรพันธุ์ สุภัทรพันธุ์)

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

รักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยศาสนศึกษา



รายละเอียดแนบท้ายประกาศวิทยาลัยศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

หน่วยงาน หลักสูตรบัณฑิตศึกษา งานบริการการศึกษา วิทยาลัยศาสนศึกษา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ได้รับคุณวุฒิระดับปริญญาโท สาขาศิลปศาสตร์ หรือสังคมศาสตร์ ด้านบริหารการศึกษา การวิจัยทางการศึกษา บริหารธุรกิจ การจัดการ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อายุไม่เกิน ๔๐ ปี นับถึงวันที่สมัคร (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)

๒. มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ โดยมีผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คะแนน และเป็นผลการสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร (หากไม่มีผลคะแนนจะไม่พิจารณาใบสมัคร)

๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และ Internet ได้เป็นอย่างดี

๔. มีความละเอียดรอบคอบ ขยัน อดทนและเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ได้

๕. หากมีประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับ AUN-QA หรือประสบการณ์ในการจัดทำรายงานการประเมินผลต่างๆ ขององค์กร จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานบริการการศึกษาและประสานงานการเรียนการสอนหลักสูตรปริญญาโท – ปริญญาเอก (นานาชาติ) ด้านการให้บริการข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล สรุปผลข้อมูล และนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. ประสานงานการรับสมัครนักศึกษาต่างชาติ สื่อสารข้อมูลด้านการเรียนการสอน และบริการการศึกษาแก่อาจารย์ นักศึกษาไทยและต่างชาติ ประสานงานกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน ตลอดหลักสูตร

๓. จัดทำเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรบัณฑิตศึกษาที่มีการประสานงานมาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับด้านการศึกษา นักศึกษา และอาจารย์ในหลักสูตรบัณฑิตศึกษา

๔. ประสานงานกิจกรรมพิเศษที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน

๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



หลักเกณฑ์การคัดเลือก พิจารณาคุณสมบัติตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ เพื่อสอบสัมภาษณ์
อัตราเงินเดือน คุณวุฒิปริญญาโท ๒๒,๗๕๐ บาท



ใบสมัครคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล



ประเภทบุคลากร

- พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

ส่วนงาน

1. ข้อมูลส่วนบุคคล

- ชื่อ (นาย/นางสาว/นาง).....นามสกุล.....
NAME (MR./MISS/MRS.).....
- วัน เดือน ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน
- เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....สถานที่เกิด (จังหวัด).....
- บัตรประชาชนเลขที่ ออกให้ ณ วันหมดอายุ
- สถานภาพทางทหาร () ได้รับการยกเว้นเนื่องจาก
() ปลดเป็นทหารกองหนุน พ.ศ. () จะเกณฑ์ พ.ศ.
- ชื่อ-สกุล บิดา.....ชื่อ-สกุล มารดา.....
- สถานภาพการสมรส.....ชื่อ-สกุล คู่สมรส.....
- ที่อยู่ปัจจุบัน.....
โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ..... Email Address.....

2. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพขึ้นไปหรือเทียบเท่า)

- คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....
สถานศึกษา.....ปี พ.ศ.
คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....
สถานศึกษา.....ปี พ.ศ.

คุณวุฒิที่ใช้ในการสมัครงาน

- คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....
สถานศึกษา.....ปี พ.ศ.

3. ประวัติการทำงาน

3.1 กรณีทำงานที่อื่น

สถานที่ทำงาน/โทรศัพท์	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา ตั้งแต่ - วันที่	สาเหตุที่ออก

-2-

3.2 กรณีเคยปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล

ส่วนงาน / หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา ตั้งแต่ - วันที่	สาเหตุที่ออก	เงินชดเชย
	<input type="radio"/> ข้าราชการ <input type="radio"/> พนักงานมหาวิทยาลัย <input type="radio"/> พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) <input type="radio"/> ลูกจ้างชั่วคราว					<input type="radio"/> ได้รับแล้ว <input type="radio"/> ยังไม่ได้รับ

4. สถานภาพการทำงานในปัจจุบัน

- () ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท ระยะเวลาปีเดือน
 สถานที่ทำงาน.....จังหวัด.....
- ()ว่างงาน ระยะเวลา..... สาเหตุการว่างงาน.....

5. ข้อมูลพันตามสัญญาปฏิบัติงานชดใช้ทุนต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น กรณีลาศึกษา/ ฝึกอบรม

- () ไม่มี () มี ทุน..... หน่วยงาน.....

6. ความสามารถพิเศษ

- () พิมพ์ดีดไทยคำ/นาที () พิมพ์ดีดอังกฤษคำ/นาที
- () คอมพิวเตอร์ ระบุโปรแกรม.....
- () ภาษาอังกฤษ ระบุ (ดี/พอใช้) พูด อ่าน เขียน
 คะแนนการทดสอบภาษาจาก (โปรดระบุ) ได้คะแนน
- () ภาษา.....ระบุ (ดี/พอใช้) พูด อ่าน เขียน
- () ขับรถยนต์ได้ใบขับขี่ No.
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. ผลงานทางวิชาการ หรือผลงานแสดงความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร หรืออื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. ทราบประกาศรับสมัครจาก

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ประกาศรับสมัครภายในมหาวิทยาลัย | <input type="checkbox"/> ประกาศรับสมัครภายนอกมหาวิทยาลัย |
| <input type="checkbox"/> บุคคลภายในมหาวิทยาลัย | <input type="checkbox"/> บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย |
| <input type="checkbox"/> เว็บไซต์มหาวิทยาลัย | <input type="checkbox"/> หนังสือพิมพ์ |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ให้ข้อมูลครบถ้วนตามข้อเท็จจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
